

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ย้ายคำร้องขอย้าย 1-15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 1-15 สิงหาคม พ.ศ. ส่วนราชการ
 ย้ายคำร้องขอย้าย 1-15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 1-15 สิงหาคม พ.ศ. ส่วนราชการ

ชื่อ-สกุล.....	ตำแหน่ง.....	วิทยฐานะ.....	ขอย้าย <input type="checkbox"/> ภายในเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ <input type="checkbox"/> ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ
หน่วยงานการศึกษา.....	วิทยฐานะ.....	วิทยฐานะ.....	พิเศษ <input type="checkbox"/> ทั่วไป <input type="checkbox"/>
รับเงินเดือนอันดับ.....	ขั้น.....	ขั้น.....	พิเศษ <input type="checkbox"/> ทั่วไป <input type="checkbox"/>
ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่นๆ	ข้อมูลอื่นๆ	เหตุผลการขอย้าย
1. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	1. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ)	ข้อมูลอื่นๆ	<input type="checkbox"/> กรณีปกติ.....
2. วุฒิ.....	.....	.....	.....
สาขาวิชา/วิชาเอก.....	.....	.....	.....
วิชาโท.....	<input type="checkbox"/> กรณีย้ายตำแหน่ง.....
3. ความรู้ความสามารถ.....	.....	.....	.....
.....
4. ประสบการณ์.....	<input type="checkbox"/> กรณีพิเศษ.....
.....
5. ผู้สมัครชื่อ.....	2. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	.....	.....
อาชีพ.....	เคยถูกตักเตือนโดยทางวินัย	.....	.....
ที่ทำงาน.....	<input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ตักเตือน <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์	.....	.....
ตำบล.....	เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู	.....	.....
อำเภอ.....	<input type="checkbox"/> ตักเตือน <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์	.....	.....
จังหวัด.....	<input type="checkbox"/> พักใช้ใบอนุญาต <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต	.....	.....
	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่		
	1. หน่วยงานการศึกษา		
	(1)		
	(2)		
	(3)		
	2. ถ้าไม่ได้ตามระบุ (.....)		
	.....(1) ขอรับการย้าย		
	.....(2) หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้		
	กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ 1 และข้อ 2		
	(2) แล้ว จะไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่		
	กรณีใด ๆ ทั้งสิ้น		

